



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
JZU DOM ZDRAVLJA
“IZUDIN MULABEĆIROVIĆ-IZO”
TEŠANJ

Adresa : Braće Pobrić 33, 74260 Tešanj
Tel/Fax: +387 32/650-677; 650-303
web: www.dztesanj.ba
e-mail: domzdravlja@dztesanj.ba

Na osnovu člana 24. Statuta JZU Doma zdravlja "Izudin Mulabećirović-Izo" Tešanj, člana 4. Pravilnika o radu (broj: broj: 01-04-1-1157-3/26 od 26.06.2026.godine), člana 4. i 8. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu (Sl.novine ZDK broj 2/24) i Odluke direktora broj 14-30-2-1287/26, Direktor Fejić dr Mersiha, spec.pedijatar, raspisuje:

O G L A S

za prijem u radni odnos

I RADNO MJESTO

1. Doktor stomatologije sa položenim spec. ispit iz preventivne i dječije stom. ili doktor stomatologije.....
1 izvršilac na određeno vrijeme do povratka radnice sa porodijskog odsustva
2. Fizioterapeut1 izvršilac na određeno vrijeme u
trajanju
od 12 mjeseci
3. Medicinska sestra-tehničar u Službi porodične medicine.....1 izvršilac na neodređeno vrijeme
4. Medicinska sestra-tehničar u Službi porodične medicine.....1 izvršilac na određeno vrijeme u
trajanju od 6 mjeseci
5. NK radnik na poslovima čišćenja.....1 izvršilac na određeno vrijeme u
trajanju od 12 mjeseci

II USLOVI

Kandidati trebaju da ispunjavaju sljedeće :

a.) Opći uslovi :

Kandidat treba ispunjavati opće uslove za obavljanje poslova i radnih zadataka kako slijedi:

- da je državljanin BiH,
- da ima opštu zdravstvenu i poslovnu sposobnost,

b.) Posebni uslovi :

Za radno mjesto pod rednim brojem 1.:

- VSS stomatološki fakultet VII stepen ili VSS sa 360 ECTS bodova, doktor stomatologije i položen spec. ispit iz preventivne i dječije stom. ili doktor stomatologije
- položen stručni ispit
- licenca za samostalan rad

Za radno mjesto pod rednim brojem 2.:

- VSS fizioterapeut VII stepen 240 ili 180 ECTS bodova ,
- Položen stručni ispit
- Posjedovanje licence za samostalan rad u stečenom zvanju

Za radno mjesto pod rednim brojem 3 i 4.:

- Završena srednja medicinska škola
- Položen stručni ispit
- Posjedovanje licence za samostalan rad u stečenom zvanju
- Prednost imaju kandidati sa edukacijom iz PAT-a

Za radno mjesto pod rednim brojem 5.:

- Završena osnovna škola

III POTREBNA DOKUMENTACIJA

Uz prijavu na ovaj oglas dostaviti slijedeću dokumentaciju:

1. Diploma o stečenom obrazovanju (svi kandidati)
2. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu (za radna mjesta 1,2 ,3 i 4)
3. Licenca za samostalan rad (za radna mjesta 1,2 , 3 i 4)
4. Izvod iz matične knjige rođenih (svi kandidati)
5. Uvjerenje o državljanstvu (svi kandidati)
6. Dokaz o završenoj edukaciji iz PAT ukoliko kandidat isti posjeduje (za radna mjesta 3 i 4)

Kandidati mogu dostaviti dokaz o statusu branioca ili članova njihovih porodica u smislu člana 2., 3. i 4. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica (Sl.novine ZDK 1/14), koji je prijavljen na evidenciji Službe za zapošljavanje.

Prijava obavezno mora sadržavati sljedeće elemente: ime i prezime kandidata, adresa, telefoni e-mail adresa, radno mjesto na koje se prijavljuje kandidat, spisak dokumenata koji se prilaže uz prijavu i potpis kandidata. Sva potrebna dokumentacija dostavlja se u **originalu** ili **ovjerena kopija**.

Kandidati koji budu izabrani, naknadno će dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.

IV KRITERIJI ZA IZBOR KANDIDATA

IV1 Postupak izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije i održanom pismenom i usmenom stručnom ispitu sa svakim kandidatom, za radno mjesto pod rednim brojem 1 i 2 .

Postupak izbora kandidata za radno mjesto pod rednim brojem 3, 4 i 5 zasniva se na intervju sa svakim kandidatom (pitanja iz općeg i stručnog znanja). Intervjui će se obaviti posebno za svako radno mjesto.

IV2 Obavijest o terminima i mjestu održavanja intervjua odnosno stručnog pismenog i usmenog ispita dostaviće se kandidatima na e-mail adresu.

V OPIS POSLOVA

V1. Fizioterapeut

Opis poslova:

obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanju iz domena savremene fizijatrije u Centru ,radi na poslovima kiniziterapije, elektroterapije, termoterapije i manuelne masaže,primjenjuje mjere zaštite pacijenta ,vrši nadzor nad higijenom prostora i opreme,vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju obavezan je da čuva ugled Doma zdravlja i da se profesionalno ponaša na radnom mjestu, čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks struke,poštuje sva prava pacijenata- građana i sarađuje sa svim članovima tima, stalno unapređujući kvalitet zdravstvene usluge,obavlja poslove u čitavom sistemu Doma zdravlja prema potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja, obavezan je da se upozna sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te da se pridržava svih propisa, akata, uputstava i naredbi i da ih u cjelosti provodi, za šta je i odgovorna, ima pravo i obavezu da se kontinuirano educira.

V2. doktor stomatologije sa položenim spec. ispit iz preventivne i dječije stom. ili doktor stomatologije

obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja po principima savremene stomatologije ,40% radnog vremena provodi mjere zaštite –preventiva (sistematski pregledi, fluorizacija, zdravstveno prosvjeđivanje),pravi analizu prikupljenih podataka i planira mjere pasivne zaštite, (60% radnog vremena) - kurativa, u saradnji sa drugim specijilistima obavlja prevenciju i liječenje medicinski kompromitovanih pacijenata, vodi računa o kvalitetu izvršenih usluga i potrošnji materijala, obavlja i druge konsultativne preglede po potrebi, vrši sanaciju čvrstih i mekih struktura svih populacija, radi poslove iz domena polivalentne stomatologije,vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i kontroliše rad stomatološke sestre, obavezan je da čuva ugled Doma zdravlja i da se profesionalno ponaša na radnom mjestu, provodi timske postupke iz područja prevencije bolesti i promocije zdravlja, liječenja i rehabilitacije, čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks struke,poštuje sva prava pacijenata – građana i sarađuje sa svim članovima tima, stalno unapređujući kvalitet zdravstvene usluge, vrši poslove iz oblasti uspostavljanja standarda sigurnosti i kvaliteta, obavlja poslove u cijelom Domu zdravlja po potrebi organizacije, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja, obavezan je da se upozna sa svim važećim aktima Doma zdravlja te da pridržava svih propisa, akata, uputstava i naredbi i da ih u cjelosti provodi, za šta je odgovoran, ima pravo i obavezu da se kontinuirano educira.

V3. Medicinska sestra-tehničar u Službi porodične medicine

Opis poslova:

obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja iz oblasti sestrinstva, učestvuje u liječenju pacijenta pod nadzorom ordinirajućeg doktora i provodi ordiniranu terapiju, vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju, održava higijenu ormarića za lijekove, sanitetskog materijala i instrumenata, prima pacijnte na pregled, a po potrebi pomaže pri pregledu radi sve poslove medicinske sestre u intervenciji, provodi sistem naručivanja i telefonsko savjetovanje pacijenata, obavezna je da čuva ugled Doma zdravlja i da se profesionalno ponaša na radnom mjestu, provodi timske postupke iz područja prevencije bolesti i promocije zdravlja, čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks struke, poštuje sva prava pacijenata- građana i sarađuje sa svim članovima tima, stalno unapređujući kvalitet zdravstvene usluge, gore navedene radne zadatke obavlja u ambulanti porodične medicine i u kući pacijenta, obavlja poslove u čitavom sistemu Doma zdravlja prema potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja, obavezna e da se upozna sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te da se pridržava svih propisa, akata, uputstava i naredbi i da ih u cjelosti provodi, za šta je i odgovoran, ima pravo i obavezu da se kontinuirano educira.

V4. NK radnik na poslovima čišćenja, pranja veša, pranja laboratorijskog posuđa i kurira

Opis poslova:

vrši pripreme za održavanje prostorija koje su joj određene (pribavljanje pribora, metle, četke, kante za vodu, deterdženta i drugo), vrši pranje poda prostorije najmanje dva puta u toku radnog vremena, vrši ispiranje, ribanje i osvježavanje WC prostorija prema potrebi, a najmanje dva puta dnevno, vrši čišćenje zidova i plafona prostorija, te brisanje prašine sa namještaja, cijevi radijatora i vodovoda, strunjača, dasaka, letvica i razboja u salama za vježbe, iznosi otpatke smeća na odgovarajuće mjesto iz prostorija i čisti vanjski prostor ispred ulaza, vrši čišćenje prozorskih stakala i druge stolarije, čisti vanjski prostor ispred ulaza, prikuplja prljav veš i odvozi ga na pranje u vešeraj, trebuje i donosi čisti veš, pomaže zdravstvenim radnicima kod trebovanja i donošenja materijala iz magacina, vrši pranje tepiha i itisona iz radnih prostorija, vrši pranje laboratorijskog posuđa, vrši prijem prljavog veša iz medicinskih službi, pere i pegla veš i razvrtava ga radnim jedinicama, obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog, obavlja poslove pranja i pravilnog skladištenja laboratorijskog posuđa, pored poslova pranja laboratorijskog suđa obavlja i poslove čišćenja po nalogu pretpostavljenog, vrši prijem prljavog veša iz medicinskih službi, pere i pegla veš i razvrtava ga radnim jedinicama, odgovorna je za pravovremeno obavljanje poslova i održavanja kontinuiteta u snabdjevanju službi čistim vešom, brine se o mašinama za pranje i sušenje veša i prijavljuje sve nastale kvarove na istim donošenje i odnošenje pošte iz Pošte, interna raspodjela pošte po službama, Raspodjela pošte putem dostavne knjige trećim licima i organizacijama na području grada Tešnja.

VI POSTUPAK PRIJAVLJIVANJA

Prijave na Oglas sa dokazima o ispunjavanju uslova dostaviti preporučenom pošiljkom ili na protokol Doma zdravlja, u koverti na adresu:

JZU DOM ZDRAVLJA

"Izudin Mulabećirović-Izo" Tešanj, ul. Braće Pobrić 17, 74260 Tešanj,
sa naznakom "Prijava na Javni oglas za radno mjesto (navesti redni broj radnog mjesta) – ne otvaraj –
otvara Komisija"

Jedna prijava se može dostaviti samo za jedno radno mjesto.

Prijava treba da je uredna, potpuna i blagovremena.

Urednom prijavom na javni oglas smatra se prijava koja je potpisana od strane podnosioca i sadrži sve obavezne elemente utvrđene ovim oglasom.

Potpunom prijavom smatra se prijava uz koju su dostavljeni svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačenih u javnom oglasu.

Blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku od 8 dana od dana zadnjeg objavljivanja oglasa.

Prijave se dostavljaju u roku od 8 (osam) dana od dana posljednjeg objavljivanja.

Javni oglas biće objavljen u Dnevnom listu „Oslobođenje“, na web stranici JZU Doma zdravlja Tešanj, web stranici Općine Tešanj i web stranici Službe za zapošljavanje ZDK Zenica.

Kontakt telefon za dodatne informacije: 032/650-677, kontakt osoba: Lejla Agić.



DIREKTOR

Fejzić dr. Mersiha
spec. pedijatar